

# BEZOEKERSVOORWAARDEN MUSEUM DE WIEGER DEURNE

## 1. Definities

1.1 De volgende termen hebben de volgende betekenis:

Museum: Stichting Museum De Wieger, zoals gedefinieerd in haar doelomschrijving;

Museumgebouw: Alle toegankelijke ruimtes (gebouwen en tuin) die deel uitmaken van Museum De Wieger;

Bezoeker: Iedereen die het museumgebouw betreedt;

Entreebewijs: Geldig toegangsbewijs voor de publieke ruimtes in het museumgebouw;

Groep: Meerdere bezoekers met een geboekte rondleiding of minstens zeven bezoekers die samen het museumgebouw bezoeken;

Medewerker: Een als zodanig herkenbare persoon, werkzaam voor het museum.

## 2. Toepassing

2.1 De voorwaarden gelden voor alle bezoekers.

2.1.1 Afwijkingen van de voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

## 3. Toegang museumgebouw

3.1 Bezoekers moeten een geldig entreebewijs tonen om de tentoonstellingen te bekijken.

3.2. Toegang kan geweigerd worden als een bezoeker: a. Onder invloed is van alcohol of drugs, b. De orde verstoort, c. Weigert zich te identificeren wanneer gevraagd, d. Weigert de inhoud van handbagage als tassen, kleine rugzakken en kinderwagens op verzoek te tonen.

3.3 Een entreebewijs verliest geldigheid direct na de vermelde dag, datum of tijd.

3.4 Bezoekers moeten altijd hun entreebewijs tonen, bij betreding van het museumgebouw of indien gevraagd.

3.5 Bij calamiteiten kan het museum de openingstijden aanpassen. Een entreebewijs blijft dan geldig voor een hernieuwd bezoek.

3.6 Het meenemen van (rug)tassen, paraplu's, kinderdraagzakken op de rug, kinderwagens (buggy's uitgezonderd) is niet toegestaan in de museumzalen; deze moeten in de garderobe achtergelaten worden, samen met vloeistoffen en scherpe voorwerpen.

## 4. Verblijf in het museum

4.1 Het bezoek is op eigen risico en voor eigen rekening.

4.2 Bezoekers moeten zich gedragen volgens de algemene voorwaarden en instructies van medewerkers opvolgen.

4.3 Het museum kan de toegang ontzeggen aan bezoekers die de voorwaarden schenden, zonder restitutie of vergoeding van schade.

4.4 Bezoekers jonger dan tien jaar moeten worden begeleid door een volwassene of medewerker. Ouders en begeleiders zijn verantwoordelijk en aansprakelijk voor het gedrag van (hun) kinderen en moeten er onder andere voor zorgen dat ze tentoongestelde objecten niet aanraken.

4.5 Het is in het museumgebouw niet toegestaan om: a. Goederen aan andere bezoekers aan te bieden, b. De doorgang te blokkeren of het zicht op tentoongestelde

objecten te belemmeren, c. Geluidsoverlast te veroorzaken, d. Te rennen, gillen of roken, e. (Huis)dieren mee te nemen (behalve hulpdieren zoals een blindengeleidehond), f. Verboden middelen te hebben of te gebruiken, g. Eten of drinken, behalve in aangewezen ruimtes, h. Kunstwerken aan te raken, i. Tentoonstellingsmateriaal aan te raken, j. Fysieke of visuele afscheidingen te overschrijden.

4.6 Zonder schriftelijke toestemming van het museum mogen geen foto's of video's gemaakt worden met lampen, flitsapparatuur, selfiesticks of statieven.

4.7 Bij calamiteiten kan het museum sluiten en bezoekers evacueren. Bezoekers kunnen gevraagd worden hun tassen te laten controleren; weigering vereist legitimatie bij vertrek.

4.8 Barbecueën en open vuur zijn niet toegestaan in de museumtuin.

### **Groepsbezoek**

4.9 Begeleiders van groepen zijn verantwoordelijk en aansprakelijk voor hun groep en moeten instructies van medewerkers opvolgen.

4.10 Basisschoolgroepen moeten minstens twee begeleiders hebben; per middelbare schoolgroep van vijftien leerlingen moet er minstens één begeleider zijn.

4.11 Bij rondleidingen is het maximum vijftien bezoekers per rondleider; grotere groepen worden gesplitst in twee groepen met twee rondleiders.

4.12 Als een groep na reservering van een rondleiding boven de vijftien uitkomt, dan moet dit minimaal zeven dagen voor de geplande rondleiding worden gemeld. Uitbreiding is alleen mogelijk als er op het betreffende tijdstip rondleiders beschikbaar zijn.

4.13 Als een groep om welke reden dan ook te laat komt, vervalt het recht op rondleiding een half uur na het afgesproken tijdstip. Indien een groep bijvoorbeeld een kwartier te laat is, kan de groep rekenen op maximaal drie kwartier rondleiding in plaats van het gebruikelijke uur.

4.14 Groepen melden zich minimaal tienminuten voor aanvang van de rondleiding bij de balie van het museum.

4.15 Betaling voor entreebewijzen en rondleidingen vindt plaats bij de kassa op de dag van het bezoek of per factuur.

### **5. Restitutie**

5.1 Het niet gebruiken van een entreebewijs is voor eigen risico en kosten.

5.2 Restitutie is niet mogelijk voor klachten met betrekking tot: a. Het niet zichtbaar zijn van voorwerpen uit de vaste museumcollectie, b. Gedeeltelijke sluiting van het museum, inclusief opbouw/afbouw van tentoonstellingen, huwelijksfeesten, Kinderatelier en andere activiteiten in het Groot Atelier, c. Overlast of ongemak veroorzaakt door andere bezoekers d. Onderhoudswerkzaamheden, verbouwingen, (her)inrichting, e. Faciliteiten die niet naar behoren werken,

5.3 Restitutie is ook niet mogelijk als a. afspraken bij het boeken van een rondleiding niet nagekomen worden. Als een groep niet aanwezig is op de afgesproken dag en tijdstip worden kosten voor de rondleiding in rekening gebracht. Een rondleiding kan tot 48 uur van tevoren worden geannuleerd, daarna vervalt het recht op restitutie, b. Tekenlessen na aanvang van de reeks afgezegd worden, c. Tekenlessen gemist worden door ziekte of uitval, d. Overige activiteiten, zoals lezingen, concerten etc. gemist worden door ziekte of uitval.

5.3 Restitutie is mogelijk als: a. Een museumactiviteit door het museum wordt geannuleerd, b. De datum van een activiteit wordt gewijzigd; als u niet op de nieuwe datum kunt, heeft u recht op restitutie, c. Een activiteit niet doorgaat vanwege onvoldoende deelnemers, d. Afzegging van deelname aan de tekenlessen vóór de eerste les van de reeks.

## **6. Aansprakelijkheid van het museum**

6.1 Het museum is niet aansprakelijk voor overlast door onjuiste prijsopgaven, mededelingen of informatie van medewerkers of derden.

6.2 Tenzij bewezen wordt dat schade direct het gevolg is van opzet of grove schuld van het museum, is het museum of zijn ingehuurde derden nooit aansprakelijk voor enige vorm van schade of verlies voor bezoekers.

6.3 Het museum is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door: a. Andere bezoekers, b. Bewaring van bezoekersgoederen door het museum.

## **7. Overmacht**

7.1 Het museum is niet aansprakelijk voor schade door overmacht, zoals natuurrampen, stakingen, terroristische aanslagen, elektriciteitsstoringen en bouwoverlast.

## **8. Klachten**

8.1 Bezoekers kunnen klachten en suggesties schriftelijk of per e-mail indienen door een mail te sturen naar [info@dewieger.nl](mailto:info@dewieger.nl). Klachten worden binnen een week schriftelijk beantwoord.

## **9. Wijzigingen**

9.1 Nietige of vernietigde bepalingen in de bezoekersvoorwaarden worden vervangen door geldige bepalingen die zoveel mogelijk overeenkomen met de oorspronkelijke inhoud.

## **10. Toepasselijk recht**

10.1 Op deze bezoekersvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

## **11. Ter inzagelegging**

11.1 De bezoekersvoorwaarden zijn online beschikbaar op [www.dewieger.nl](http://www.dewieger.nl).

Stichting Museum De Wieger  
Februari 2024